**剧毒、易制爆购买证使用说明**

[★剧毒、易制爆业务流程图 2](#_Toc3107)

[情况A：购买方单位和销售方单位均在疆内的业务操作 3](#_Toc9169)

[一、购买方单位业务操作一 3](#_Toc4311)

[1.1购买方单位申请购买许可证/购买证明 3](#_Toc1)

[1.2购买方单位/分局打印购买证1-2联 5](#_Toc22660)

[二、销售方单位业务操作 6](#_Toc17127)

[2.1销售方单位确认销售 6](#_Toc13861)

[2.2销售方单位打印3-4联 7](#_Toc23207)

[2.3销售方单位销售出库备案 7](#_Toc29213)

[2.4销售方单位申请核销 8](#_Toc23992)

[三、购买方单位业务操作二 9](#_Toc544)

[3.1购买方单位购买入库备案 9](#_Toc10161)

[3.2购买方单位申请核销 10](#_Toc25937)

[四、 购买方单位注销购买证 11](#_Toc11625)

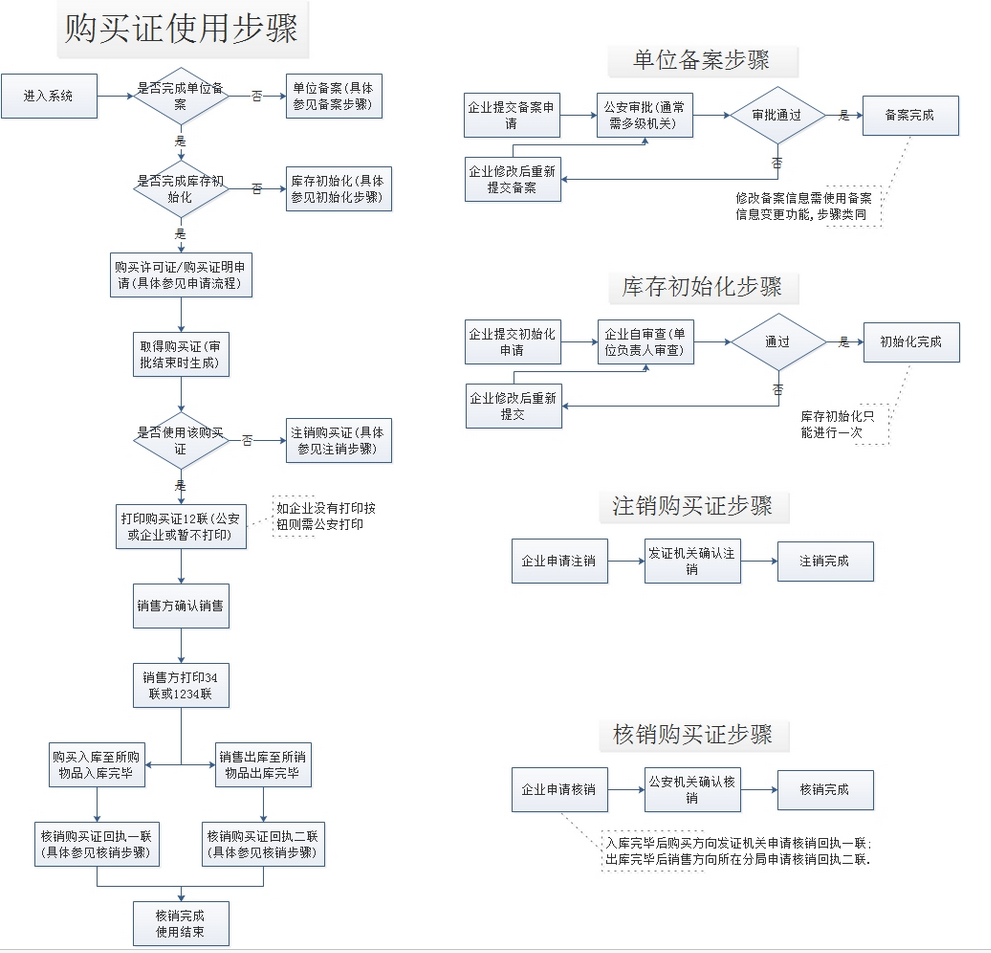
[情况B：购买方单位在疆内，销售方单位在疆外的业务操作 12](#_Toc28261)

[情况C：购买方单位在疆外，销售方单位在疆内的业务操作 13](#_Toc19220)

[★注意事项： 14](#_Toc21453)

**剧毒、易制爆购买证使用说明**

# ★剧毒、易制爆业务流程图



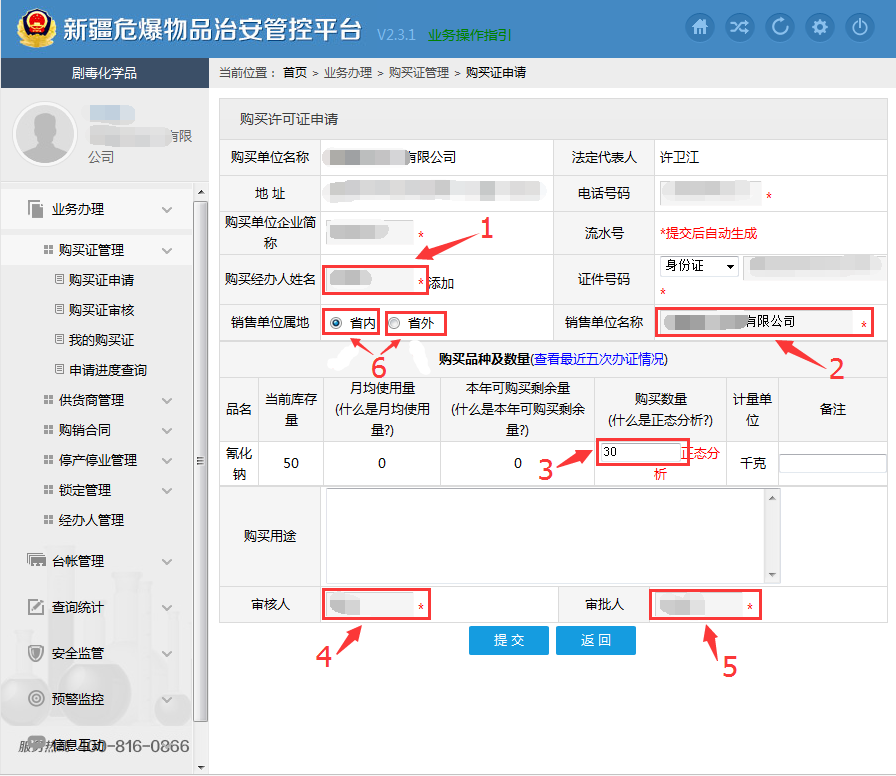
# 情况A：购买方单位和销售方单位均在疆内的业务操作

## 一、购买方单位业务操作一

### 1.1购买方单位申请购买许可证/购买证明

请完成“单位备案”和“库存初始化”步骤后再进行剧、易的业务流程。

**购买方单位操作菜单：首页>业务办理>购买证管理>购买证申请**



**操作步骤**

**买方第1步-在（图1）处选择购买经办人姓名**（备案过的人员才能选到）；

**买方第2步-在（图2）处销售单位名称处填写销售方单位的名称**；

**买方第3步-在（图3）处填写您本次要购买的数量**（注意单位是kg，不可更改）；

**买方第4步-购买用途请依据实际情况填写**；

**买方第5步-在（图4、5）处分别选择2名审核、审批人**（备案过的人员才能选到）；

**买方第6步-点击提交**；

**购买方单位操作菜单：首页>业务办理>购买证管理>申请进度查询**



7

**操作步骤**

**买方第7步-在（图7）处查询相应购买证申请进度，若为“分局主管民警审核”说明提交成功，请等待公安机关审核，如果显示“已办结”，说明购买证已审批通过。**

**★注意事项：**

在（图6）处，如果您所购买物品的销售方属于省外企业的就选择省外，如果不是省外的就选择省内。如果销售单位名称选择不到就说明该单位没有注册，联系他们单位在系统注册您才可以选择到。

### 1.2购买方单位/分局打印购买证1-2联

购买证审批办结后，系统支持购买方单位和分局双方打印1-2联的功能，但实际操作具体由哪里打印请联系当地县级公安机关，按照所属地公安机关要求执行。

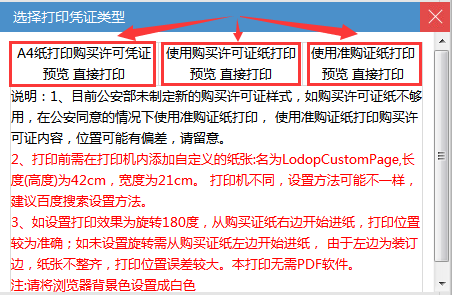
**购买方单位操作菜单：首页>业务办理>购买证管理>我的购买证-打印1-2联**



**操作步骤**

**买方第8步-购买方单位在（图8）处打印购买证1-2联;**

提供3种购买证1-2联打印模板，准购证纸、购买许可证纸或者用A4纸打印，具体选择请以所属公安机关要求为准。



## 二、销售方单位业务操作

### 2.1销售方单位确认销售

**销售方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**

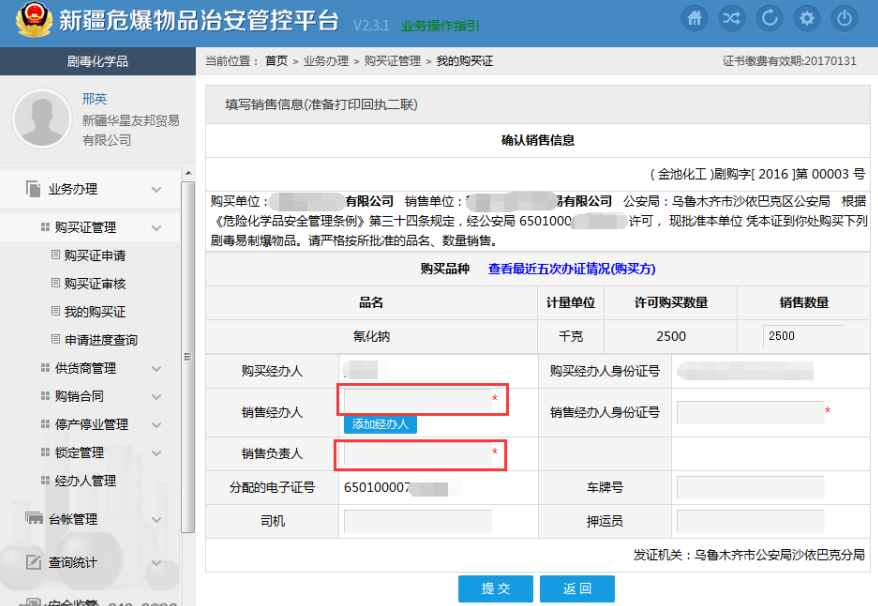


**操作步骤**

**销方第1步-在（图10）处的购销角色选择作为销售方**；

**销方第2步-点击查询**；

**销方第3步-如（图11）找到相应的购买证，在右侧进行确认销售**；



**销方第4步-填写相应资料**（备案过的人员才能选到）；

**销方第5步-点击提交。**

### 2.2销售方单位打印3-4联

**销售方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**



**销方第6步-回到我的购买证界面，找到相应的购买证，打印3-4联。**

### 2.3销售方单位销售出库备案

**销售方单位操作菜单：台账管理-出入库管理-销售出库（备案）**



**操作步骤**

**销方第7步-填写相应资料**（备案过的人员才能选到）；

**销方第8步-点击提交。**

### 2.4销售方单位申请核销

**销售方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**



**操作步骤**

**销方第9步-在（图12）处的购销角色选择作为销售方**；

**销方第10步-点击查询**；

**销方第11步-如（图13）找到相应的购买证，在右侧进行申请核销。**

## 三、购买方单位业务操作二

### 3.1购买方单位购买入库备案

**购买方单位操作菜单：台账管理-出入库管理-购买入库库（备案）**



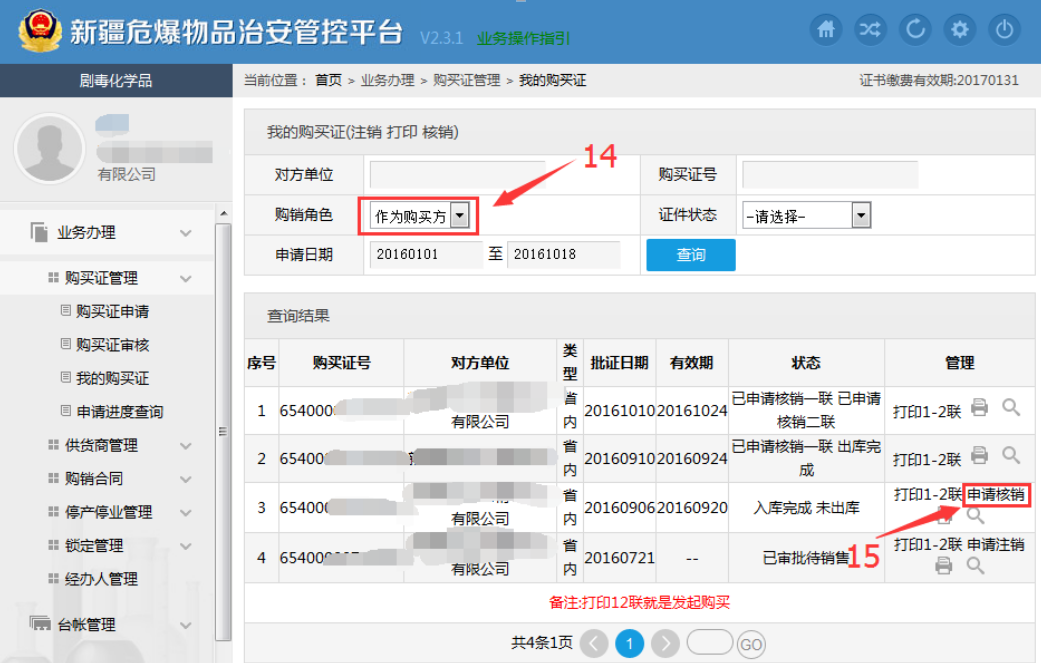
**操作步骤**

**买方第9步-填写相应资料**（备案过的人员才能选到）；

**买方第10步-点击提交。**

### 3.2购买方单位申请核销

**购买方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**



**买方第11步-在（图14）处的购销角色选择作为购买方**；

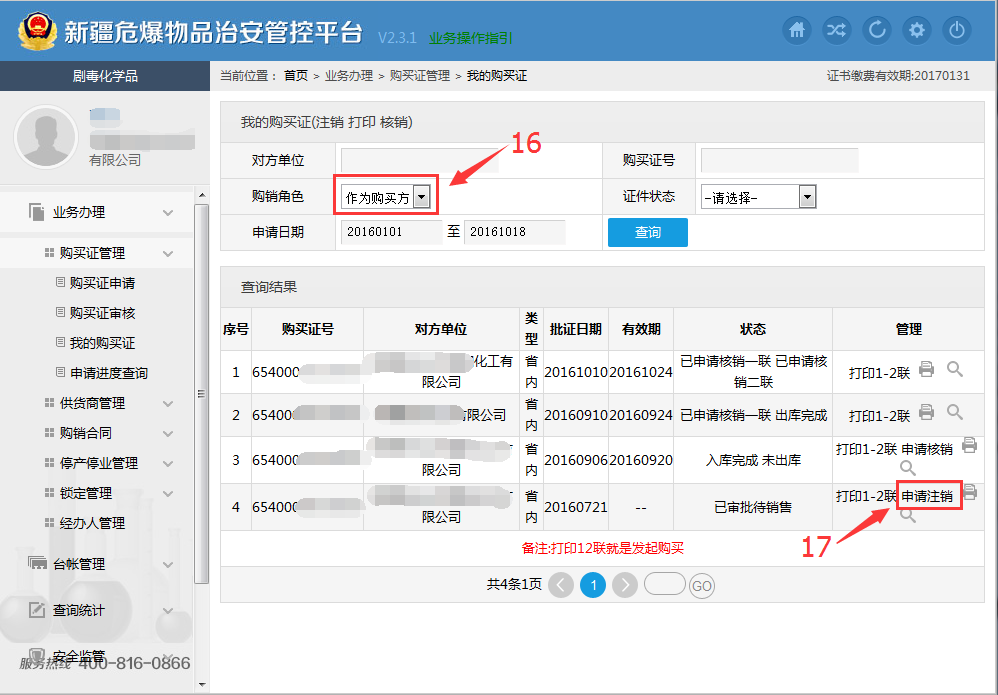
**买方第12步-点击查询**；

**买方第13步-如（图15）找到相应的购买证，在右侧点击申请核销。**

## 四、购买方单位注销购买证

此情况一般为申请购买证成功后，由于特殊情况不使用此证时，可以由购买方（申请方）将此证申请注销，需要由县级公安机关对此注销进行确认后注销完成

**购买方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**



**注销第1步-在（图16）处的购销角色选择作为购买方**；

**注销第2步-点击查询**；

**注销第3步-如（图17）找到相应的购买证，在右侧进行申请注销。**

**★注意事项：**

在使用此功能前，请与客服确认是否符合申请注销的情况，此功能请慎用。

# 情况B：购买方单位在疆内，销售方单位在疆外的业务操作

销售方单位在疆外的情况下，疆内购买方单位的业务操作不变，省外销售方单位只需做确认销售操作（疆内购买方单位也可代其确认销售）。

**操作步骤**

**①购买方单位操作步骤参照情况A中“买方第1-8步”；**

**购买方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**



**②在（图19）处的购销角色选择作为购买方**；

**③点击查询**；

**④如（图18）找到相应的购买证，在右侧进行代确认销售**；

**⑤购买方单位继续操作步骤“买方第1-8步”继续步骤“买方第9-13步”的操作步骤。**

# 情况C：销售方单位在疆内，购买方单位在疆外的业务操作

疆内单位销向疆外的情况，可由疆内销售方可直接进行销售出库备案。

**疆内销售方单位操作菜单：业务办理-购买证管理-我的购买证**



**操作步骤**

**①在（图20）处的出库依据处依据购买证前的勾去掉**；

**②填写相应资料**（备案过的人员才能选到）；

**③点击提交。**

# ★注意事项：

1.购买证从打印1-2联开始计算15天有效；

2.购买证过期后无法操作打印1-2联或确认销售；

3.购买证生效后，30天无任何出入库的预警；

4.实际出、入库时间与在系统操作登记的当前时间相差5天以上的预警；

5.购销双方出入库量不相等的交易预警；